

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказ начальника локомотивного
депо Брест
от 11.12.2015 № 433П

Регламент «О пропускном и
внутриобъектовом режиме в РУП
«Брестское отделение Белорусской
железной дороги» Локомотивном депо Брест.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2.	КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕПО	2
3.	ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ	3
3.1	ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3.2	ВИДЫ ПРОПУСКОВ	4
3.3	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКОВ	5
3.4	ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ ДЕПО	8
3.4.1	ВХОД/ВЫХОД, ТОЧКИ ПРОХОДА	10
3.4.2	ВЪЕЗД/ВЫЕЗД, ТОЧКИ ПРОЕЗДА. ПАРКОВКА	10
3.4.3	ВВОЗ/ВЫВОЗ, ВНОС/ВЫНОС МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ	12
3.4.4	ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ ИНЫХ ЛИЦ	12
3.4.5	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ ДЕПО	13
3.5	ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА	13
4.	ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ	14
4.1	ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14
4.2	РЕЖИМ РАБОТЫ ДЕПО	15
4.3	ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ДЕПО	15
4.4	ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	16
4.4.1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	16
4.4.2	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВАМИ ПОЖАРОТУШЕНИЯ	18
4.5	ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ПОМЕЩЕНИЙ	19
4.5.1	ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ	19
4.5.2	ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ	20
4.5.3	МЕСТА ДЛЯ КУРЕНИЯ	21
5.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ДЕПО	21
5.1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	21
5.2	ПРАВИЛА ДЛЯ АРЕНДАТОРОВ	22
6.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ОХРАНЕ ТЕРРИТОРИИ ДЕПО ВОХР	22
7.	КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА	24
8.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИ- ОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА	25
9.	КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ	27



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Регламент о пропускном и внутриобъектовом режиме в локомотивном депо Брест (далее Регламент) определяет основные требования, порядок организации пропускного и внутриобъектового режима на охраняемых объектах и территории локомотивного депо Брест РУП «Брестское отделение Белорусской железной дороги».

1.2 Настоящий Регламент разработан в соответствии с требованиями, установленными законодательными, нормативными и иными актами Республики Беларусь, регламентирующими хозяйственную деятельность предприятий и организаций, нормативными актами Белорусской железной дороги, локальными актами и внутренними документами.

1.3 Настоящий Регламент устанавливает порядок организации и осуществления пропускного и внутриобъектового режима на территории локомотивного депо.

1.4 Требования Регламента являются обязательными для исполнения работниками локомотивного депо, работниками организаций арендующих и безвозмездно пользующихся помещениями, расположенными на территории депо, физическими лицами, временно находящимися на охраняемых объектах и территории локомотивного депо.

1.5 Администрация депо в рамках настоящего Регламента - исполнительный орган организации - балансодержателя комплекса зданий, сооружений и передаточных устройств - РУП «Брестского отделения Белорусской железной дороги» локомотивного депо Брест, а также лица, уполномоченные представлять его интересы и имеющие на это соответствующие документы (доверенности, приказы, и иные договора).

1.6 Сотрудники сторонних организация в рамках настоящего Регламента - сотрудники организаций, осуществляющей свою деятельность на охраняемых объектах и территории локомотивного депо в соответствии с заключенными хозяйственными договорами (аренды, подряда, эксплуатации, охраны).

1.7 Посетители локомотивного депо в рамках настоящего Регламента - лица, прибывшие на территорию депо в организации, осуществляющие свою деятельность на территории депо, в администрацию депо, а также сотрудники депо, не оформившие в установленном порядке постоянные или временные пропуска. Посетители локомотивного депо допускаются на территорию только по временным пропускам.

Сотрудники локомотивного депо в рамках настоящего Регламента - лица, оформившие в установленном порядке свои отношения с администрацией локомотивного депо, заключившие контракт и получившие служебное удостоверение установленного образца или постоянный пропуск.

2. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕПО

2.1 Состав локомотивного депо: 317 объектов недвижимости (62 здания, 117 сооружений, 77 передаточных устройства), расположенных на огоро-

женной территории. Территориально депо разделено на два участка – Брест-Восточный (8 административных здания, 21 производственное здание), Брест-Центральный (6 административных здания, 20 производственных зданий);

Почтовый адрес локомотивного депо: 224020, г. Брест, ул. Скрипникова, дом 135.

Общая площадь локомотивного депо: – 26,3 Га. (14,6 Га – Брест-Восточный, 11,7 Га – Брест-Центральный);

Целевое назначение зданий локомотивного депо – административные и производственные.

3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

3.1 ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Пропускной режим – установленный в пределах локомотивного депо (охраняемого объекта) порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) физических лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей на охраняемые объекты (с охраняемых объектов), устанавливаемый в целях защиты охраняемых объектов от противоправных посягательств, а также совокупность мероприятий по реализации этого порядка.

Целью введения пропускного режима в локомотивном депо является:

- установление порядка, исключающего возможность бесконтрольного проникновения посторонних лиц на охраняемые объекты депо;
- создание условий для обеспечения общественной безопасности, сохранности имущества, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка локомотивного депо.

Пропускной режим предусматривает:

- ограждение территории охраняемых объектов;
- оборудование пропускных и проездных пунктов, предназначенных для санкционированного пропуска физических лиц и проезда транспортных средств на охраняемые объекты;
- применение пропусков, накладных форм (ТН, ТТН), списков и докладных записок, оформленных в установленном порядке, для санкционированного прохода сотрудников, проезда транспорта на охраняемые объекты;
- определение перечня предметов, запрещенных к проносу (провозу) на охраняемые объекты;
- осуществление контроля передвижения физических лиц и транспортных средств на охраняемых объектах;
- оборудование пунктов пропуска системами контроля доступа;
- использование удостоверений работников локомотивного депо в качестве пропусков на охраняемые объекты;
- применение докладных записок, списков, оформленных в установленном порядке, для пропуска физических лиц на охраняемые объекты.

Ответственность за выполнение правил пропускного режима возлагается на главного инженера локомотивного депо.

3.2 ВИДЫ ПРОПУСКОВ

Доступ на территорию локомотивного депо, в здания и помещения, въезд/выезд автотранспорта на территорию депо, а также вынос/вывоз материальных ценностей разрешается только при наличии установленных и надлежащим образом оформленных пропусков.

На территории локомотивного депо вводятся следующие виды пропусков:

- **постоянный** – бумажный бланк (служебное удостоверение работников железнодорожного транспорта установленной формы (приложение № 1), заверенное печатью и подписанное начальником депо либо лицом его замещающим, выданное отделом кадров локомотивного депо Брест);
- **временный** – бумажный бланк установленной формы (приложение № 2), заверенный печатью и подписанный начальником депо либо лицом его замещающим;
- **разовый транспортный** – бумажный бланк установленной формы (приложение № 3), заверенный печатью и подписанный начальником депо либо лицом его замещающим, выданный для осуществления передвижения транспортных средств по охраняемой территории депо;
- **материальный** – бумажный бланк установленной формы (приложение № 4), заверенный печатью и подписанный начальником депо либо лицом его замещающим, выданный для перемещения материальных ценностей на/с территорию(и) депо.

По сроку действия все виды пропусков делятся:

- постоянные (выдаются сотруднику локомотивного депо и действуют до момента увольнения сотрудника, либо окончания срока действия пропуска);
- временные (выдаются сотруднику локомотивного депо, не получившему постоянный пропуск, либо работнику Белорусской железной дороги, прибывшему в локомотивное депо на срок от одних суток, либо сотруднику организации, осуществляющей выполнение работ на территории депо по заключенным хозяйственным договорам (аренды, подряда, эксплуатации, охраны)).

Срок, на который выдается временный пропуск, может оговариваться с администрацией локомотивного депо, но не должен превышать временной период хозяйственных/производственных отношений оговоренных правоустанавливающими документами.

Вход/выход сотрудников локомотивного депо осуществляется на основании постоянного пропуска, оформленного в установленном порядке в отделе кадров депо.

Постоянный пропуск содержит информацию о владельце пропуска, организации, сотрудником которой он является, личную фотографию вла-

дельца, срок действия. Передача постоянного пропуска (служебного удостоверения) другому лицу запрещена.

Временный пропуск содержит информацию о владельце пропуска, организации, сотрудником которой он является, срок действия, данные документа, подтверждающего личность. Передача временного пропуска другому лицу запрещена.

Въезд/выезд автотранспорта на территорию депо осуществляется на основании разового транспортного пропуска, оформленного на транспортное средство в установленном порядке.

Разовый транспортный пропуск содержит информацию о транспортном средстве (марка автомобиля, государственный регистрационный номер), его владельце и/или пользователе, организации, сотрудником которой является владелец и/или пользователь, срок действия пропуска, а также информацию о месте въезда и месте парковки и/или месте производства работ на территории локомотивного депо.

Передача транспортного пропуска другому владельцу и/или пользователю, либо использование пропуска на ином транспортном средстве запрещена. Транспортный пропуск действителен при наличии у водителя и пассажиров транспортного средства постоянного или временного пропусков на территорию локомотивного депо.

Ввоз/вывоз, внос/вынос материальных ценностей на территорию локомотивного депо осуществляется на основании материального пропуска установленного образца, оформленного материально-ответственным лицом/организацией, производящими внос/вынос, ввоз/вывоз материальных ценностей.

Материальный пропуск содержит информацию о номенклатуре и количестве материальных ценностей выносимых/вывозимых с/на территории(ю) депо, лице, сопровождающем груз, транспортном средстве, на котором производится вывоз материальных ценностей.

При ввозе/вывозе, вносе/выносе материальных ценностей на территорию локомотивного депо, вместо материального пропуска возможно применение товарно-транспортной накладной, оформленной установленным порядком.

3.3 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКОВ

Постоянные пропуска оформляются на сотрудников, работающих на постоянной основе, надлежащим образом оформивших трудовые отношения с администрацией локомотивного депо.

Временные пропуска оформляются на сотрудников, оформивших временные трудовые отношения, а также на работников Белорусской железной дороги, прибывших в локомотивное депо на срок от одних суток, либо сотрудников организаций, осуществляющих выполнение работ на территории депо по заключенным хозяйственным договорам (аренды, подряда, эксплуа-

тации, охраны), в случае если ответственность и поручительство за такого сотрудника принимает на себя лично руководитель организации-заявителя.

Основанием для оформления временного пропуска является служебная записка (заявка) на оформление пропуска, поданная в администрацию локомотивного депо и содержащая следующую информацию:

- ФИО сотрудника;
- должность, номер приказа и дата приема на работу или выписка из заключенного хозяйственного договора (аренды, подряда, эксплуатации, охраны);
- адрес регистрации;
- копия паспорта сотрудника (страницы, где указан государственный орган, выдавший паспорт, фотография владельца паспорта; адрес регистрации по месту жительства);
- маршрут движения по территории депо.

Заявка с указанием срока действия временного пропуска оформляется на фирменном бланке организации, подписывается руководителем или уполномоченным лицом, скрепляется печатью и подается в приемную локомотивного депо.

При наличии всех данных о заявителе, в зависимости от запрашиваемого срока нахождения на охраняемой территории депо, дежурный сторож (если срок нахождения лица на территории депо не превышает 5 (пять) суток) или технический отдел (если срок нахождения лица превышает 5 (пять) суток) в кратчайший срок, но не позднее 17.00 следующего за днем подачи заявки дня, обязаны надлежащим образом оформить временный пропуск и уведомить заявителя о его оформлении. Заявитель или уполномоченное лицо может получить пропуск на КПП, расписавшись в карточке учета пропусков и/или журнале выдачи пропусков.

Разовые транспортные пропуска установленного образца оформляются на транспортные средства организаций осуществляющих въезд/выезд на территорию локомотивного депо.

Основанием для оформления разового транспортного пропуска является служебная записка (заявка) на оформление пропуска, поданная на имя начальника локомотивного депо или лицо его замещающее, и содержащая следующую информацию:

- марка и государственный номер транспортного средства;
- ФИО владельца или пользователя;
- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- копия доверенности на управление транспортным средством;
- маршрут движения по территории локомотивного депо.

Заявка на выдачу разового транспортного пропуска оформляется на фирменном бланке организации, подписывается руководителем или уполномоченным лицом, скрепляется печатью и подается в приемную локомотивного депо.

При наличии всех данных о заявителе и транспортном средстве, в зависимости от запрашиваемого срока нахождения на охраняемой территории

депо, дежурный сторож (если срок нахождения транспортного средства на территории депо не превышает 5 (пять) суток) или технический отдел (если срок нахождения транспортного средства превышает 5 (пять) суток), но не позднее 17.00 следующего за днем подачи заявки дня, обязано надлежащим образом оформить разовый транспортный пропуск и уведомить заявителя о его оформлении.

Заявитель или уполномоченное лицо может получить пропуск на КПП, расписавшись в карточке учета пропусков и/или журнале выдачи пропусков.

Допускается въезд/выезд на/с охраняемую/ой территорию/и СПЕЦИАЛЬНЫХ транспортных средств предприятий (в случаях выполнения оперативных мероприятий или договорных обязательств) без оформления транспортных и временных пропусков, но, с обязательной фиксацией на КПП в журнале. Такие транспортные средства пропускаются на охраняемую территорию депо только через КПП №1, 2.

Администрация локомотивного депо вправе отказать заявителю в выдаче временного или транспортного пропуска, представив мотивированный отказ. Причинами отказа в выдаче пропуска может быть:

- не предоставление необходимых сведений о сотруднике или транспортном средстве;
- отсутствие оформленных надлежащим образом регистрационных документов на сотрудника или транспортное средство;
- отсутствие должного подтверждения установления трудовых отношений между сотрудником и организацией-заявителем;
- указание или предоставление ложных сведений в заявке на оформление пропуска;
- нарушение сотрудником пропускного или внутриобъектового режима;
- нарушение пропускного или внутриобъектового режима организацией-заявителем;
- окончание (прекращение) договорных отношений с организацией-заявителем.

Действие разовых транспортных пропусков может быть приостановлено на определенный срок администрацией локомотивного депо в случае неоднократного нарушения владельцем пропуска пропускного и/или внутриобъектового режима, установленного в локомотивном депо, с уведомлением владельца за сутки до приостановления действия пропуска.

Материальные пропуска оформляются для вноса/выноса, ввоза/вывоза материальных ценностей с территории локомотивного депо.

Временные пропуска выдаются посетителям по предъявлении ими документа удостоверяющего личность. Временные пропуска выдаются на одно лицо и только для посещения депо в указанный срок, и при выходе (окончании срока действия) сдаются дежурному сторожу КПП.

Контроль въезда/выезда, передвижения и парковки транспортного средства на территории локомотивного депо осуществляется дежурными

сторожами, сотрудниками ВОХР, с использованием технических средств контроля и видео наблюдения.

Материальные пропуска установленной формы оформляются лицом/компанией, производящим вынос/вывоз материальных ценностей, выдаются лицу, сопровождающему груз, и предъявляются сторожу КПП или работнику ВОХР, при выходе/выезде с территории локомотивного депо.

Настоящий порядок оформления пропусков может корректироваться администрацией депо в связи с:

- структурными изменениями;
- перераспределением функций и ответственности за оформление пропусков между структурными подразделениями депо;
- введением новых технических средств контроля и управления доступом;

Измененный порядок оформления пропусков доводится до сведения заинтересованных лиц посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение.

3.4 ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ ДЕПО

Для доступа на территорию локомотивного депо оборудованы следующие контрольно-пропускные пункты:

- КПП №1 – территория локомотивного депо Брест-Восточный, расположенный по адресу: г. Брест, улица Скрипникова, 135. КПП предназначен для входа/выхода физических лиц, въезда/выезда транспортных средств по всем видам пропусков;
- КПП №2 – территория локомотивного депо Брест-Центральный, расположенный по адресу: г. Брест, улица Героев обороны Брестской крепости, 1. КПП предназначен для входа/выхода физических лиц, въезда/выезда транспортных средств по всем видам пропусков;
- технологический (железнодорожный) проезд на территорию депо Брест-Восточный с западной стороны, предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.
- технологический (железнодорожный) проезд на территории депо Брест-Восточный с восточной стороны, предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.
- технологический (железнодорожный) проезд на территории депо Брест-Восточный с восточной стороны, в районе «угольника», предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.
- технологический (автомобильный) проезд на территории депо Брест-Восточный с восточной стороны, в районе мастерских склада топлива. Предназначен для въезда/выезда спецтранспорта, выполняющего работы на

территории склада топлива. Вход/выход физических лиц через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН. Въезд транспортных средств выполняющих работы на территории склада топлива осуществляется только по транспортным пропускам.

- технологический (автомобильный) проезд на территории депо Брест-Восточный с восточной стороны, в районе котельной, предназначен для въезда/выезда спецтранспорта, выполняющего работы на котельной. Вход/выход физических лиц через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН. Въезд транспортных средств выполняющих работы на котельной, осуществляется только по транспортным пропускам.

- технологический (железнодорожный) проезд на территории депо Брест-Центральный с восточной стороны, в районе веерного здания, предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.

- технологический (железнодорожный) проезд на территории депо Брест-Центральный с западной стороны, предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.

- технологический (железнодорожный) проезд на территории депо Брест-Центральный, в районе моечного комплекса, предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.

- технологический (железнодорожный) проезд на территории депо Брест-Центральный, в районе склада топлива, предназначен для въезда/выезда локомотивов и МВПС. Вход/выход физических лиц, въезд/выезд автотранспорта через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН.

- технологический (автомобильный) проезд на территории депо Брест-Центральный с западной стороны, предназначен для въезда/выезда спецтранспорта, выполняющего работы на территории склада топлива. Вход/выход физических лиц через данный технологический проезд ЗАПРЕЩЕН. Въезд транспортных средств выполняющих работы на территории склада топлива осуществляется только по транспортным пропускам.

- технологический проход на территории депо Брест-Центральный, в районе веерного здания. Служит для входа/выхода локомотивных бригад, работников организации, осуществляющего уборку подвижного состава и МВПС, работников ВОХР и работников ОВД. Основанием прохода является служебное удостоверение машиниста или помощника машиниста, постоянный или временный пропуск работника организации, осуществляющего уборку подвижного состава и МВПС, служебный пропуск работника ВОХР, служебный пропуск работника ОВД. Проход другим лицам ЗАПРЕЩЕН.

- технологический проход на территории депо Брест-Восточный, в районе здания ВОХР. Служит для входа/выхода работников ВОХР, осуществляющих охрану территории локомотивного депо Брест-Восточный. Основанием

прохода является служебное удостоверение работника ВОХР. Проход другим лицам ЗАПРЕЩЕН.

Схема расположения контрольно-пропускных пунктов и технологических проходов/проездов на территории локомотивного депо, представлена в Приложении № 5 к настоящему Регламенту.

Для прохода и передвижения лиц по внутренней территории локомотивного депо, местам общего пользования зданий и помещениям локомотивного депо оборудованы маршруты прохода (приложение № 6).

3.4.1 ВХОД/ВЫХОД. ТОЧКИ ПРОХОДА.

Вход сотрудников локомотивного депо, прибывающих на территорию депо Брест-Восточный пешим порядком, осуществляется со стороны ул. Герцена через КПП №1, при наличии пропуска установленного образца, далее, в зависимости от функций выполняемой работы, по внутренней территории депо до необходимого помещения (участка).

Вход посетителей локомотивного депо Брест-Восточный, прибывающих на территорию пешим порядком, осуществляется со стороны ул. Герцена через КПП №1, далее при должном оформлении временного пропуска и по предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя, по внутренней территории, до необходимого помещения (участка).

Выход сотрудников и посетителей осуществляется в обратном порядке.

Вход сотрудников локомотивного депо, прибывающих на территорию депо Брест-Центральный пешим порядком, осуществляется со стороны ул. Героев обороны Брестской крепости, через КПП №2, при наличии пропуска установленного образца, далее, в зависимости от функций выполняемой работы, по внутренней территории депо до необходимого помещения (участка).

Вход посетителей локомотивного депо Брест-Центральный, прибывающих на территорию пешим порядком, осуществляется со стороны ул. Героев обороны Брестской крепости, через КПП №2, далее при должном оформлении временного пропуска и по предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя по внутренней территории, до необходимого помещения (участка).

Выход сотрудников и посетителей осуществляется в обратном порядке.

3.4.2 ВЪЕЗД/ВЫЕЗД. ТОЧКИ ПРОЕЗДА. ПАРКОВКА.

Въезд на территорию депо Брест-Восточный транспортных средств, имеющих транспортные пропуска на транспорт, и временный пропуск на лицо, управляющее транспортом, осуществляется со стороны ул. Герцена через КПП-1 или технологический (автомобильный) проезд на территории депо Брест-Восточный с восточной стороны, в районе мастерских склада топлива по предъявлению разрешительных документов дежурному сторожу депо или сотруднику ВОХР.

Въезд на территорию депо осуществляется через КПП, указанный в транспортном пропуске.

Въезд на территорию локомотивного депо Брест-Восточный на автотранспорте, при оформленном надлежащим образом пропуске, осуществляется через КПП-1 со стоянкой в месте выполнения работ.

Время нахождения на парковке ограничено временем выполнения работ.

Въезд на личном транспорте постоянным работникам депо ЗАПРЕЩЕН.

Парковка транспортных средств лиц, прибывших для посещения территории депо Брест-Восточный осуществляется на стоянке транспортных средств расположенной по ул. Герцена. Время стоянки ограничено с 7.30 до 20.00.

Въезд на территорию депо Брест-Центральный, транспортных средств, имеющих транспортные пропуска на транспорт, и временный пропуск на лицо, управляющее транспортом, осуществляется со стороны ул. Героев обороны Брестской крепости, через КПП-2 или технологический (автомобильный) проезд на территории депо Брест-Центральный с западной стороны, в районе склада топлива по предъявлению разрешительных документов дежурному сторожу депо или сотруднику ВОХР.

Въезд на территорию депо осуществляется через КПП, указанный в транспортном пропуске.

Въезд на территорию локомотивного депо Брест-Центральный на автотранспорте, при оформленном надлежащим образом пропуске, осуществляется через КПП-2 со стоянкой в месте выполнения работ.

Время нахождения на парковке ограничено временем выполнения работ.

Въезд на личном транспорте постоянным работникам депо ЗАПРЕЩЕН.

Парковка транспортных средств лиц, прибывших для посещения территории депо Брест-Центральный осуществляется на стоянке транспортных средств расположенной по ул. Героев обороны Брестской крепости. Время стоянки ограничено с 7.30 до 20.00.

Въезд и стоянка на территории локомотивного депо в ночное время запрещена и должна согласовываться с начальником депо или лицом его замещающим. В случае согласования – выдается транспортный пропуск с отметкой «Круглосуточно».

На территории депо действуют правила дорожного движения.

Скорость движения по территории депо – до 5 км/час.

При нахождении транспортного средства на территории депо транспортный пропуск должен находиться на видном месте под лобовым стеклом.

Администрация локомотивного депо не несет ответственности за потери, кражи из автомашин, находящиеся на территории депо. Ответственность за сохранность находящихся на территории депо автотранспортных

средств и все риски, связанные с этим, несут их владельцы, кроме случаев, когда причинение ущерба произошло по вине Администрации или третьих лиц. В этом случае ответственность несет виновная сторона.

Выезд посетителей осуществляется в обратном порядке.

При выезде с территории депо дежурный сторож или сотрудник ВОХР вправе потребовать предъявить свидетельство о регистрации транспортного средства на автомобиль.

3.4.3 ВВОЗ/ВЫВОЗ/ВЫНОС МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ.

Под материальными ценностями в рамках настоящего Регламента понимается любое имущество, ввозимое/вывозимое с помощью грузового автотранспорта, в том числе микроавтобусов, а также имущество, вносимое/выносимое в коробках и иной таре.

Ввоз/вывоз материальных ценностей на/с территорию (и) локомотивного депо осуществляется на основании материальных пропусков, оформленных в установленном порядке через КПП №1, 2.

Вынос материальных ценностей с территории депо осуществляется на основании материальных пропусков, оформленных в установленном порядке, через КПП №1, 2.

Ввоз/вывоз материальных ценностей на/с территорию (и) локомотивного депо через другие точки проезда ЗАПРЕЩЕНО.

Материальные пропуска передаются дежурному сторожу на КПП №1 и КПП №2 для контроля и учета в журнале регистрации.

Вещи и предметы, своим внешним видом вызвавшие подозрение у дежурного сторожа или сотрудника ВОХР, могут быть досмотрены сотрудником ВОХР, на основании Статьи 15 (Права работников военизированной охраны) Закона РБ от 8 ноября 2006 года «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» (т.е. – сотрудники ВОХР, имеют право производить в порядке, установленном законодательством, личный досмотр нарушителей, а также лиц, входящих на охраняемый объект и выходящих с охраняемого объекта, досмотр их вещей и документов, в том числе с помощью технических средств и служебных животных, а также изъятие вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом правонарушения). Администрация депо, дежурные сторожа и сотрудники ВОХР оставляют за собой право инспектировать любые грузы, ввозимые/вносимые на территорию депо, проверять сопроводительную документацию и не допускать ввоз/внос грузов, представляющих опасность, хранение которых возможно лишь в особых условиях или запрещенных действующим законодательством.

3.4.4 ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ ДЕПО ИНЫХ ЛИЦ.

Без оформления пропусков по предъявлению служебного удостоверения на территорию локомотивного депо допускаются:

Президент Республики Беларусь, Премьер-министр Республики Беларусь, Государственный секретарь Совета Безопасности Республики Беларусь, Председатель Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, Председатель Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, Глава Администрации Президента Республики Беларусь, Генеральный прокурор Республики Беларусь, Министр транспорта и коммуникаций Республики Беларусь, Начальник Белорусской железной

дороги, начальник Брестского отделения железной дороги и их заместители пропускаются на территорию депо беспрепятственно и при необходимости сопровождаются должностными лицами депо.

Начальники служб Управления дороги, начальники отделов Брестского отделения железной дороги, председатель областного и Брестского городского исполнительных комитетов, председатель областного и Брестского городского Советов депутатов пропускаются на территорию депо по служебным удостоверениям без выдачи пропусков с внесением записи в книгу учета посетителей.

Работники Прокуратуры Республики Беларусь и должностные лица следственных и оперативных подразделений правоохранительных органов Республики Беларусь, действующие в пределах своей компетенции, пропускаются на территорию беспрепятственно по служебным удостоверениям и только в сопровождении должностных лиц депо, в компетенции которых находится решение вопросов, по которым они прибыли, или по личному указанию руководства депо с регистрацией в книге учета посетителей.

Инспекторы государственного пожарного надзора, должностные лица государственных органов, наделенных полномочиями по выполнению функций контроля и надзора за состоянием зданий и объектов, проходят на территорию, административные здания и производственные объекты в сопровождении должностного лица и оформлением временного пропуска.

При прибытии указанных выше сотрудников с гостевой целью без оформленных документов надлежащим образом и оснований, они допускаются на общих основаниях, как посетители.

3.4.5 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ ДЕПО.

Настоящий порядок доступа на территорию депо может корректироваться администрацией в связи с:

- проведением реконструкции депо, КПП или точек похода/проезда на территорию депо;
- перераспределением функций и ответственности ответственных руководителей на территории депо;
- введением новых технических средств контроля и управления доступом.

Измененный порядок доступа на территорию локомотивного депо доводится до сведения заинтересованных лиц посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение.

3.5 ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

В рамках настоящего Регламента пользователями пропускного режима являются лица, находящиеся на территории депо и имеющие пропуска, установленного образца.

Пользователи пропускного режима обязаны:

- соблюдать положения пропускного и внутриобъектового режима, установленные настоящим Регламентом и иными документами, доведенными до их сведения в части их касающейся;
- соблюдать установленный порядок оформления пропусков;
- соблюдать установленный порядок доступа на территорию депо;
- соблюдать установленные на территории депо маршруты движения сотрудников и автотранспорта;
- соблюдать установленные на территории депо временные ограничения маршрутов движения, проходов, проездов;
- выполнять требования дежурных сторожей и сотрудников ВОХР по режиму прохода, проезда или парковки на территории;
- бережно относиться к имуществу, оборудованию локомотивного депо, установленному на маршрутах движения;
- нести ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима.

4. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ

4.1 ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Внутриобъектовый режим – установленный в пределах охраняемого объекта порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых физическими лицами, находящимися на охраняемых объектах, в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка, промышленной, пожарной, газовой безопасности, охраны труда, требованиями по передвижению автотранспорта и пешеходов на территории депо, парковке и стоянке автотранспорта, требованиями, предъявляемыми к сохранности товарно-материальных ценностей и служебных документов.

Внутриобъектовый режим включает:

- порядок нахождения на территории локомотивного депо лиц, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории охраняемых объектов;
- режим работы подразделений депо, основных инженерных систем и коммуникаций, дополнительного оборудования, установленного на территории охраняемых объектов;
- общие правила поведения в локомотивном депо;
- порядок передвижения транспортных средств по территории депо;
- порядок проведения ремонтно-строительных, погрузочно-разгрузочных и иных работ на территории, в зданиях и помещениях депо;
- права и обязанности лиц, находящихся на территории депо;
- поддержание общественного порядка и режимов безопасности на территории депо.

Выполнение установленных требований пропускного и внутриобъектового режимов, распорядка дня работы, обязательно для всех лиц, постоянно работающих и временно находящихся на охраняемой территории, в административных зданиях и на производственных объектах депо.

Работники организации, и лица временно находящиеся на охраняемых объектах, нарушившие требования данного Регламента привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами.

Ответственность за обеспечение внутриобъектового режима и поддержание установленного порядка на охраняемых объектах локомотивного депо несут заместители начальника депо.

Администрация локомотивного депо вправе по своему усмотрению вносить изменения в настоящий Регламент, в части внутриобъектового режима. Любые изменения доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение.

4.2 РЕЖИМ РАБОТЫ ЛОКОМОТИВНОГО ДЕПО.

Режим работы подразделений локомотивного депо Брест утвержден Приказом от 28.11.2014 года № 199П.

Доступ на охраняемую территорию сотрудников локомотивного депо по постоянным и временным пропускам, а также транспортных средств по разовым транспортным пропускам осуществляется в соответствии с установленным режимом работы подразделений.

Доступ на охраняемую территорию посетителей локомотивного депо по временным пропускам, а также транспортных средств по разовым транспортным пропускам осуществляется в рабочее время с 08.00 до 17.00 ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.

Въезд/выезд на/с охраняемую/ой территорию/и депо транспортных средств, обслуживающих локомотивные бригады, осуществляется круглосуточно.

Доступ сотрудников и посетителей локомотивного депо в ином режиме осуществляется по согласованию с администрацией на основании служебных записок, оформленных и поданных в установленном порядке.

Пропуск лиц на объекты осуществляется штатными работниками - сторожами КПП. Во всех случаях пропуск лиц на территорию (с территории) депо, должен быть осуществлен с обязательной регистрацией в специальном журнале.

4.3 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛОКОМОТИВНОГО ДЕПО

Нахождение на территории депо сотрудников и посетителей оговаривается настоящим Регламентом о пропускном и внутриобъектовом режиме, в соответствии с требованиями, установленными законодательными актами, заключенными хозяйственными договорами с администрацией депо, нормативными и иными актами Республики Беларусь, регламентирующими хозяйственную деятельность предприятий и организаций, нормативными ак-

тами Белорусской железной дороги, локальными актами и внутренними документами.

Организации, осуществляющие свою деятельность на охраняемой территории локомотивного депо, имеют право пользоваться всеми услугами, в соответствии с заключенными договорами.

Любая информация на территории депо может передаваться через установленные каналы передачи информации: доски объявлений, электронная почта, факсимильная и телефонная связь.

На территории локомотивного депо, в зданиях и помещениях запрещается:

- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу локомотивного депо, жизни или здоровью лиц, находящихся на территории депо;
- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности депо;
- производить или пытаться производить работы, связанные с использованием инженерных систем депо без согласования с администрацией или службами, эксплуатирующими данные системы;
- производить, складировать в неустановленных местах любые виды мусора и отходов деятельности;
- производить мойку, ремонт или обслуживание автотранспортных средств;
- производить приготовление пищи в необорудованных для этого местах;
- приносить, а также держать, кормить любые виды животных;
- приносить и распространять, а также употреблять в местах общего пользования алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические или психотропные средства;
- курить в неустановленных местах;

В случае общественных волнений и беспорядков или в случае необходимости применения экстренных мер по охране и защите территории локомотивного депо и находящихся на ней людей, администрация депо имеет право ограничить или прекратить доступ в здания и/или на охраняемую территорию на период действия таких обстоятельств.

4.4 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.4.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящие Правила устанавливают общие требования пожарной безопасности на территории, локомотивах, в зданиях, сооружениях и помещениях локомотивного депо РУП «Брестское отделение Бел. ж.д.» (далее депо) и является обязательной для исполнения всеми работниками депо.

При обеспечении пожарной безопасности наряду с настоящими Правилами следует также руководствоваться Правилами пожарной безопасности Республики Беларусь, утвержденными постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 марта 2014 г. № 3, разработанными в соответствии с Законом Республики Беларусь от 15 июня 1993 г. «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности на

железнодорожном транспорте ППБ 2.10-2001, а также иными нормативно-правовыми актами и техническими нормативными правовыми актами (далее – НПА и ТНПА) в области пожарной безопасности.

На различных объектах ж. д. транспорта причинами пожаров и взрывов могут быть:

- неправильное содержание электрической проводки, светильников и оборудования; неосторожное обращение с огнем;
- неудовлетворительные условия хранения пожароопасных и взрывчатых материалов,
- нарушение противопожарного режима при обращении с различными пожароопасными отходами;
- отступление от противопожарных требований, установленных в технологических процессах (сварка, термическая обработка и т.п.),
- неудовлетворительное наблюдение за выполнением противопожарных правил при перевозке пассажиров и грузов;
- нарушение противопожарных требований при перевозке особо опасных грузов.

На территории, в зданиях и сооружениях депо должна быть обеспечена безопасность людей при пожаре. Это обеспечивается комплексом инженерно-технических мероприятий, выполнением противопожарных мероприятий руководителями подразделений, занимающих и эксплуатирующих помещения депо, или лицами их замещающими, назначенными приказом начальника депо «О назначении лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности на участках, локомотивах и территории локомотивного депо» и выполнением всеми работниками депо требований пожарной безопасности изложенных в инструкции «О мерах пожарной безопасности для работников локомотивного депо».

Все работники депо должны допускаться к работе только после подготовки и проверки знаний по пожарной безопасности.

Подготовка рабочих, служащих, руководителей и специалистов по пожарной безопасности осуществляется при проведении противопожарных инструктажей и освоении программы пожарно-технического минимума.

Все производственные, служебные, вспомогательные помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

Огнетушитель – самое эффективное первичное средство пожаротушения. Огнетушители классифицируются по ряду параметров, а именно: виду огнетушащих средств, объему корпуса, способу подачи огнетушащего состава и виду пусковых устройств. На объектах депо в качестве первичных средств пожаротушения могут использоваться переносные огнетушители (углекислотные, порошковые) с объемом корпуса от 5 до 10 л.

Общие требования к огнетушителям:

- переносные огнетушители должны размещаться на расстоянии не менее 1,2 м от проема двери и на высоте не более 1,5 м от уровня пола (до нижней части огнетушителя);
- допускается установка огнетушителей в тумбах или шкафах, конструкция которых должна позволять визуально определить тип огнетушителя и обеспечить свободный доступ к нему;
- огнетушители следует устанавливать так, чтобы была видна инструктивная надпись на корпусе;
- запорная арматура (краны, рычажные клапаны) огнетушителей должна быть опломбирована. Огнетушители с сорванными пломбами должны быть изъяты для проверки и перезарядки;
- огнетушители, отправленные на перезарядку, должны заменяться соответствующим количеством заряженных.

В случае возникновения пожара, действия работников депо должны быть направлены на обеспечение безопасности работающих, находящихся на территории и в помещениях, посторонних людей, их эвакуацию, сохранность материальных ценностей.

Работнику, обнаружившему пожар, необходимо:

- немедленно сообщить о пожаре своему непосредственному руководителю или дежурному по депо по телефонам 26-22-13 или 26-15-53;
- принять меры по оповещению людей и их эвакуации;
- принять возможные меры по тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

Эвакуация людей и материальных ценностей производится в соответствии с планами эвакуации, установленными в зданиях и помещениях депо, а также инструкциями по эвакуации, доведенными до сведения сотрудников ответственными за ПБ.

Лица, виновные в нарушении Правил пожарной безопасности, несут ответственность в установленном порядке.

4.4.2 ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВАМИ ПОЖАРОТУШЕНИЯ.

Для применения порошкового огнетушителя при пожаре необходимо сорвать пломбу, удалить чеку, направить сифонную трубку на очаг пожара и нажать кистью руки на верхнюю ручку запорно-пускового устройства (далее ЗПУ). Для прекращения подачи огнетушащего вещества (далее ОТВ), верхнюю ручку ЗПУ следует вернуть в исходное положение. Тушение очагов пожара на открытых площадках производить с наветренной стороны.

При тушении струю ОТВ направлять в основание пламени и при этом перемещать огнетушитель таким образом, чтобы обеспечивалось покрытие порошком всей горячей поверхности и создавалась наибольшая концентрация порошка в зоне горения. Электроустановки под напряжением до 1000В производить с расстояния не менее 1 м от раструба огнетушителей до токоведущих частей.

Для применения углекислотного огнетушителя при пожаре необходимо сорвать пломбу, удалить чеку, направить сифонную трубку на очаг пожара и нажать кистью руки на верхнюю ручку запорно-пускового устройства. Для прекращения подачи ОТВ, верхнюю ручку ЗПУ следует вернуть в исходное положение. Тушение очагов пожара на открытых площадках производить с наветренной стороны. При тушении очага пожара в помещении струю ОТВ направлять в сторону выхода из помещения. При тушении струю ОТВ направлять в основание пламени. Во время тушения огнетушитель не должен отклоняться от вертикальной оси более, чем на 30°.

Тушение очага пожара на электроустановке под напряжением до 1000 вольт производить с расстояния не менее 1м от раструба огнетушителя до токоведущих частей. Во время тушения не прикасаться к раструбу в виду возможности обморожения. При выходе ОТВ на раструбе возможно возникновение разрядов статического электричества.

4.5 ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ И ПОМЕЩЕНИЙ.

4.5.1 ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ:

- все помещения депо должны использоваться в соответствии с их целевым назначением.
- все административные, производственные, служебные, вспомогательные и иные помещения депо должны содержаться в чистоте и порядке.
- в помещениях регулярно должна производиться уборка и вынос мусора.

Вынос мусора должен производиться следующим образом: весь мусор помещается в специальные пластиковые мешки одноразового использования, которые завязываются таким образом, чтобы мусор не просыпался на пол, затем мешки выбрасываются в контейнер, который находится в специально отведенном месте.

Работники депо не должны складировать мешки с мусором на площадях общего пользования объекта и в любом другом месте на его территории.

При пользовании объектами депо запрещается:

- производить перепланировку помещений без согласования проекта перепланировки с администрацией и техническим отделом депо;
- загромождать различными материалами, оборудованием, мебелью и другими предметами эвакуационные пути, выходы из помещений, противопожарное оборудование, проходы, коридоры, тамбуры и лестницы, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- применять и хранить взрывчатые вещества, баллоны с газом, легко воспламеняющиеся и горючие жидкости, другие материалы, имеющие повышенную пожарную опасность. Места хранения огнеопасных веществ должны быть оборудованы специальными металлическими ящиками с плотно закрывающимися крышками или вытяжными шкафами;

- пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара;
- устанавливать, подключать и использовать электроприборы и оборудование, мощностью, превышающей технологические нормы электрической мощности на объектах;
- подключать и использовать оборудование, не имеющее технических паспортов (свидетельств), не отвечающее требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормам;
- размещать и хранить макулатуру, тару, электроприборы и оборудование на батареях центрального отопления;
- производить прокладку и перенос инженерных сетей внутри помещений без согласования с администрацией и службами, эксплуатирующими эти сети;
- создавать препятствия нормальному функционированию инженерных коммуникаций (система пожаротушения, система вентиляции, отопления и кондиционирования, электроснабжения и т. д.);
- устанавливать дополнительные засовы любого вида на каких-либо дверях или окнах помещений, а также вносить видоизменения в существующие замки и запорные механизмы;
- оставлять открытыми окна и форточки в помещениях после окончания рабочего дня;
- хранить или складировать оборудование, товары, оргтехнику и канцтовары, на площадях общего пользования и на прилегающей территории депо;
- курить на территории депо. Курение разрешается только в специально отведенных местах, оборудованных урнами и обозначенных специальными знаками.
- использовать чердачные помещения в производственных целях, для устройства бытовых помещений и хранения различных материалов. Чердачные помещения должны быть постоянно закрыты на замок.

По окончании рабочего времени перед закрытием помещений должны быть закрыты окна и форточки наружного остекления, обесточены электроустановки, компьютеры и другие бытовые электроприборы, за исключением дежурного освещения, установок пожаротушения и противопожарного водоснабжения, пожарной и охранно-пожарной сигнализации.

4.5.2 ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.

Территория депо должна постоянно содержаться в чистоте и систематически очищаться от различных отходов, мусора и снега. К пожарным гидрантам, к пожарному инвентарю и оборудованию должен быть свободный доступ.

На территории запрещается:

- использовать противопожарные разрывы между зданиями под складирование материалов, оборудования, тары и для стоянки автотранспорта;

- хранение оборудования и других материалов вплотную к зданиям;
- разведение костров;
- обслуживать и ремонтировать автотранспортные средства, производить их мойку и заправку ГСМ;
- выбрасывать отходы или выливать огнеопасные и химически активные жидкости в туалетные комнаты, колодцы канализационной и ливневой системы.

4.5.3 МЕСТА ДЛЯ КУРЕНИЯ.

В соответствии с требованиями по пожарной безопасности курение на территории, внутри зданий и сооружений депо организовано в специально отведенных местах, обозначенных табличками и оборудованных урнами.

Курение в административных, складских и иных помещениях зданий депо категорически запрещено.

На нарушителей вышеуказанного требования могут быть наложены взыскания. Неоднократное нарушение вышеуказанного требования может являться основанием расторжения договоров, заключенных администрацией депо.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛОКОМОТИВНОГО ДЕПО.

5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящие общие положения определяют основные права и обязанности лиц, находящихся на территории депо, и пользующихся помещениями, оборудованием и услугами депо.

Постоянные работники и посетители депо имеют право:

- беспрепятственного доступа на территорию депо при наличии оформленных в установленном порядке пропусков;
- беспрепятственного доступа в здания и помещения депо, при наличии предоставленного в установленном порядке допуска;
- пользоваться всеми услугами, предоставляемыми на территории депо, в соответствии с установленным регламентом;

Постоянные работники и посетители депо обязаны:

- знать и лично соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим, установленный настоящим Регламентом;
- при нахождении на территории депо постоянно иметь при себе пропуск установленного образца;
- при проходе (проезде) через контрольно-пропускной пункт, как на вход/выход, так и на въезд/выезд, предъявлять пропуск дежурному сторожу КПП, а при необходимости, сотруднику ВОХР;
- знать режим работы депо и действовать в соответствии с этим режимом;
- знать порядок действий и уметь действовать в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях и на территории депо;

- предпринимать все возможные действия, связанные с обеспечением сохранности имущества депо, а также безопасности лиц, находящихся на территории депо.

5.2 ПРАВИЛА ДЛЯ АРЕНДАТОРОВ

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима организациями, находящимися на территории депо в соответствии с заключенными договорами аренды.

Путем подписания договора аренды Арендатор удостоверяет, что он ознакомлен с настоящими правилами, Регламентом о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующем на территории депо, и обязуется полностью их соблюдать, а также нести ответственность за их несоблюдение.

Арендатор обязан:

- ознакомиться с Регламентом о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующем на территории депо;
- организовать и вести работу своей организации в соответствии с установленным режимом работы депо, согласно п. 4.2;
- производить оформление пропусков, заявок на своих сотрудников в соответствии с п. 3.3;
- осуществлять доступ на территорию депо в соответствии с п. 3.4;
- соблюдать обязанности пользователей пропускного режима в соответствии с п. 3.5;
- выполнять положения Общих правил поведения на территории депо, в соответствии с п. 4.3, Общих правил пожарной безопасности, в соответствии с п. 4.4, Общих правил содержания помещений, согласно п. 4.5;
- использовать места для курения, оговоренные в п.п. 4.5.2;
- нести ответственность за нарушение Регламента в соответствии с гл. 8;
- соблюдать положения договора аренды;
- в случае причинения ущерба возместить Арендодателю убытки, нанесенные действием Арендатора, а также штрафные санкции за нарушения, предусмотренные Регламентом, а также договором аренды.

Любые изменения, дополнения, вносимые администрацией локомотивного депо (Арендодателем) в Регламент о пропускном и внутриобъектовом режиме, доводятся до сведения Арендатора посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ОХРАНЕ ТЕРРИТОРИИ ДЕПО ВОЕНИЗИРОВАННОЙ ОХРАНОЙ СТРЕЛКОВОЙ КОМАНДЫ НА СТАНЦИИ БРЕСТ-ВОСТОЧНЫЙ.

На момент принятия и утверждения настоящего Регламента, функции охраны на территории локомотивного депо выполняются стрелками военизированной охраны стрелковой команды на станции Брест-Восточный.

Настоящее положение определяет общие требования к формированию структуры и функциональным обязанностям сотрудников военизированной охраны стрелковой команды, выполняющих функции охраны территории локомотивного депо Брест.

В соответствии с указанными требованиями могут разрабатываться иные документы, положения, инструкции регламентирующие деятельность сотрудников военизированной охраны стрелковой команды, выполняющих функции охраны территории локомотивного депо Брест.

6.1 Основные задачи сотрудников военизированной охраны стрелковой команды:

- Обеспечение сохранности имущества, зданий, помещений, оборудования, находящихся на объекте охраны;
- Обеспечение установленного пропускного и внутриобъектового режимов;
- Обеспечение комфортных условий и безопасности лиц, находящихся на территории объекта охраны.

6.2 Объект охраны.

Под объектом охраны, в рамках настоящего Регламента, понимается обособленный комплекс зданий и сооружений с внутренней прилегающей территорией, установленным режимом безопасности, пропускным и внутриобъектовым режимом, находящийся на двух, территориально раздельно расположенных территориях – Брест-Центральный, Брест-Восточный.

6.2.1 Территория объекта охраны, включает в себя:

- внешнее ограждение («периметр») территории локомотивного депо;
- контрольно-пропускные пункты (КПП);
- внутренние проезды, тротуары.
- административные, производственные, складские, вспомогательные и иные помещения;
- места общего пользования.
- электрощитовые;
- трансформаторные подстанции;
- тепловые пункты;
- вентиляционные камеры;
- зоны особого режима – склады топлива, места слива/налива ГСМ.

6.3 Основные требования по охране локомотивного депо. В соответствии с задачами охраны объекта стрелки военизированной охраны должны выполнять следующие основные требования:

- осуществление установленного пропускного режима;
- контроль выполнения установленного внутриобъектового режима;
- установление и соблюдение определенных режимов доступа и охраны объектов, расположенных на территории депо;
- оперативное реагирование на возникновение различных внештатных ситуаций, связанных с безопасностью объекта;
- мониторинг территории объекта охраны, мест прохода/проезда;
- противодействие противоправным действиям третьих лиц;

- ведение оперативного учета и архива документов по охране территории депо;

6.4 Обязанности и ответственность службы охраны.

Стрелки военизированной охраны обязаны неукоснительно контролировать соблюдение пропускного и внутриобъектового режима, в том числе:

- осуществлять патрулирование территории согласно утвержденного маршрута;
- проверять наличие и исправность пломб (где они должны быть), запорных устройств (замков), целостность окон, дверей, следить, чтобы двери (ворота) цехов, производственных помещений в нерабочее время содержались закрытыми;
- производить осмотр ограждения территории в местах возможного проникновения посторонних лиц;
- следить за поведением лиц находящихся на объекте охраны;
- пресекать любые противоправные и несанкционированные действия на объекте охраны;
- пресекать нахождение на объекте охраны лиц в нетрезвом состоянии;
- пресекать нахождение/складирование имущества, материалов, техники на площадях общего пользования без соответствующих согласований и разрешений;
- пресекать порчу имущества;
- составлять акты нарушений с указанием лица, места и времени нарушения;
- доводить до сведения администрации локомотивного депо информацию, обо всех нарушениях пропускного и внутриобъектового режима;

Сотрудники военизированной охраны несут ответственность за невыполнение своих обязанностей по соблюдению внутриобъектового режима на всей территории локомотивного.

Сотрудники службы охраны обязаны носить специальную форму одежды, быть доброжелательными и корректными по отношению ко всем лицам, находящимся на территории локомотивного депо.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА.

Контроль исполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории локомотивного депо осуществляет:

- администрация локомотивного депо;
- сотрудники военизированной охраны стрелковой команды на станции Брест-Восточный;

Администрация локомотивного депо оставляет за собой право вести контроль исполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории депо с помощью технических средств, в том числе производить видеонаблюдение, видеосъемку на КПП, внутренних точках прохода, парковках и иных помещениях на территории депо, вводить ограничения прохо-

да/проезда лицам, нарушающим положения пропускного и внутриобъектового режима, вводить дополнительные методы контроля.

Сотрудники военизированной охраны стрелковой команды на станции Брест-Восточный, вправе фиксировать нарушения пропускного и внутриобъектового режима и действовать согласно инструкции.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА.

Лица, находящиеся на территории локомотивного депо Брест за совершенные противоправные действия (или бездействия) несут все виды ответственности, предусмотренные действующим законодательством Республики Беларусь.

Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима на территории депо совершенное лицом, не являющимся постоянным работником депо, несет организация, сотрудником которой является нарушитель.

Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима на территории депо совершенное посетителем несет само лицо, либо организация, подавшая заявку на оформление временного или разового транспортного пропуска.

Все нарушения настоящего Регламента фиксируются актами, которые составляются ответственными руководителями от администрации локомотивного депо, либо сотрудниками ВОХР, либо должностными лицами, имеющими необходимые полномочия.

Нарушение настоящего Регламента может служить причиной применения к нарушителю (лицу, организации) следующих штрафных и иных санкций:

Для постоянных работников локомотивного депо:

- нарушение Пропускного режима – дисциплинарное взыскание (подпункт 3.3 пункта 3 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5);
- нарушение Общих правил поведения на территории депо – дисциплинарное взыскание (подпункт 3.3 пункта 3 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5);
- причинение ущерба имуществу депо – штраф (возмещение) в размере прямого ущерба;
- курение в неустановленных местах – предупреждение, изъятие талона по охране труда, дисциплинарное взыскание;
- распитие алкогольных и слабоалкогольных напитков в местах общего пользования и территории депо – дисциплинарное взыскание (подпункт 1.4 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 N 1);
- нахождение на территории депо в нетрезвом состоянии – дисциплинарное взыскание (подпункт 1.4 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 N 1);

- неоднократное нарушение Общих правил содержания помещений – дисциплинарное взыскание (подпункт 3.3 пункта 3 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5);

Для лиц/работников сторонних организаций:

- нарушение Пропускного режима – лишение пропуска с уведомлением вышестоящего руководителя, запрет доступа на территорию;
- нарушение Общих правил поведения на территории депо – лишение пропуска с уведомлением вышестоящего руководителя, запрет доступа на территорию;
- причинение ущерба имуществу депо – штраф (возмещение) в размере прямого ущерба;
- курение в неустановленных местах – предупреждение, лишение пропуска, запрет доступа на территорию с уведомлением вышестоящего руководителя;
- распитие алкогольных и слабоалкогольных напитков в местах общего пользования и территории депо – лишение пропуска, запрет доступа на территорию с уведомлением вышестоящего руководителя;
- нахождение на территории депо в нетрезвом состоянии – удаление с территории, лишение пропуска, запрет доступа на территорию депо с уведомлением вышестоящего руководителя;
- нарушение Общих правил содержания помещений – вручение предписаний о ликвидации нарушений, ограничение доступа в помещения;
- нарушение Общих правил пожарной безопасности – штрафные и иные санкции в соответствии с предписаниями проверяющих органов госпожнадзора.

9. КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ

Администрация локомотивного депо:

Должность	ФИО	Телефон рабочий	Телефон мобильный
Начальник депо	Бахуревич Михаил Михайлович	26-22-08	+375(29)220-22-08
Главный инженер	Шиян Анатолий Андреевич	26-22-11	+375(29)206-61-05
Заместитель начальника депо по ремонту	Шпарло Константин Иванович	26-22-06	+375(29)521-60-04
Заместитель начальника по эксплуатации подвижного состава	Скибицкий Сергей Болеславович	26-22-09	+375(29)793-20-85
Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам	Савчук Андрей Валентинович	26-17-07	+375(29)721-11-14
Приемная депо		26-19-63 26-17-27	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 – Форма постоянного пропуска.

Приложение 2 – Форма временного пропуска.

Приложение 3 – Форма транспортного пропуска.

Приложение 4 – Форма материального пропуска.

Приложение 5 – Схема расположения контрольно-пропускных пунктов и технологических проходов/проездов на территории локомотивного депо.

Приложение 6 – Схема маршрутов для прохода и передвижения лиц по внутренней территории локомотивного депо, местам общего пользования зданий и помещениям локомотивного депо.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Брестского отряда –

Заместитель начальника

Военизированной охраны

Е.Ф. Демянчук

Начальник общетехнического

отдела НОДР-3

А.В. Тимченко